

Consultation de l'avis à publier

Attention, Cet aperçu ne reflète que votre saisie.

Le service éditeur destinataire se réserve la possibilité de remettre en forme l'annonce définitive en fonction des impératifs d'édition.

Département de publication : **29**

Le numéro d'annonce sera obtenu après envoi

Services

AVIS DE MARCHÉ

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :

Communauté de Communes de Haute Cornouaille

Correspondant : Service Marchés Publics

6, Rue de Morlaix , BP 14 , 29520 CHATEAUNEUF DU FAOU. Tél: [0298732536](tel:0298732536). Fax: [0298732528](tel:0298732528). Courriel: marches@haute-cornouaille.fr.

Adresse internet du profil d'acheteur: <https://www.megalisbretagne.org>

Activité : Services généraux des administrations publiques.

Le pouvoir adjudicateur n'agit pas pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs.

Objet du marché :

Numéro de la consultation : MAPA1803 Prestation de nettoyage des locaux de la Communauté de Communes de Haute Cornouaille

Mots descripteurs :

Prestations de services.

Lieu d'exécution : Châteauneuf-du-Faou / Plonévez-du-Faou / Trégourez .

Caractéristiques principales :

La consultation concerne : La prestation de nettoyage des locaux des bâtiments administratifs et techniques de la Communauté de Communes de Haute Cornouaille énumérés ci-dessous : - Siège Administratif - Services Techniques - Hôtel Entreprise Plonévez-du-Faou - Cyberbase Trégourez

Forme de marché : Accord-Cadre à bons de commande avec minimum et maximum

Attribution d'un marché unique. Accord-cadre attribué à un seul opérateur économique.

Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) :

Accord-cadre conclu pour une période initiale de 6 mois, à compter du 02/07/2018 jusqu'au 31/12/2018. La durée de la période initiale des prestations de 6 mois. Nombre de périodes de reconduction fixé à 3, durée de chaque période de reconduction de 12 mois, et durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, de 42 mois.

Quantité totale des prestations pour la période initiale de l'accord-cadre :

Période n°1 : Minimum 273 heures - Maximum 455 heures

Période n°2 : Minimum 546 heures - Maximum 910 heures

Période n°3 : Minimum 546 heures - Maximum 910 heures

Période n°4 : Minimum 546 heures - Maximum 910 heures

Total : Minimum 1911 heures - Maximum 3185 heures

Des variantes seront-elles prises en compte : Non.

Prestations divisées en lots :

Non.

Durée du marché ou délai d'exécution :

6 mois.

Cautionnement et garanties exigés :

Aucune clause de garantie financière prévue. Aucune garantie financière prévue en contrepartie du versement de l'avance.

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :

Prix actualisables. Avance de 5.0 % accordée dans les conditions prévues au contrat. Délai global de paiement des prestations de 30 jours.

Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la candidature :

Français.

Unité monétaire utilisée :

L'euro.

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

- Autres renseignements demandés : Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner
- Autres renseignements demandés : Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels
- Autres renseignements demandés : Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années
- Autres renseignements demandés : Indication des techniciens ou des organismes techniques, qu'ils soient ou non intégrés au candidat, en particulier de ceux qui sont responsables du contrôle de la qualité
- Autres renseignements demandés : Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du contrat
- Autres renseignements demandés : Indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique et/ou des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du contrat

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : Non

Critères d'attribution :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

Prix des prestations (50 %)

Qualité (40 %)

Suivi de la qualité de la prestation et réactivité (10 %)

Type de procédure :

Procédure adaptée.

Date limite de réception des offres :

28-05-2018 (12:00)

Délai de validité des offres :

120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Autres renseignements :

Renseignements complémentaires :

La transmission des documents par voie électronique est effectuée sur le profil d'acheteur. En revanche, la transmission des documents sur un support physique électronique (CD-ROM, clé usb...) n'est pas autorisée. Le choix du mode de transmission est global et irréversible. Les candidats doivent appliquer le même mode de transmission à l'ensemble des documents transmis au pouvoir adjudicateur. Chaque transmission fera l'objet d'une date certaine de réception et d'un accusé de réception électronique. A ce titre, le fuseau horaire de référence est celui de (GMT+01:00) Paris, Bruxelles, Copenhague, Madrid. Le pli sera considéré « hors délai » si le téléchargement se termine après la date et l'heure limites prévues. Si un nouveau pli est envoyé par voie électronique par le même candidat, celui-ci annule et remplace le pli précédent. Le pli peut être doublé d'une copie de sauvegarde transmise dans les délais impartis, sur support physique électronique ou sur support papier. Cette copie est transmise sous pli scellé et comporte obligatoirement la mention « copie de sauvegarde », ainsi que le nom du candidat et l'identification de la procédure concernée. Aucun format électronique n'est préconisé pour la transmission des documents. Cependant, les fichiers devront être transmis dans des formats largement disponibles. Chaque pièce pour laquelle une signature est exigée doit faire l'objet d'une signature électronique individuelle et conforme au format XAdES, CAdES ou PAdES. La seule signature électronique du pli n'emporte pas valeur d'engagement du candidat. Le niveau de sécurité requis pour le certificat de signature électronique est le niveau (***) du RGS. Les documents devront être préalablement traités par les candidats par un anti-virus régulièrement mis à jour. Tout document contenant un virus informatique fera l'objet d'un archivage de sécurité et sera réputé n'avoir jamais été reçu. Le candidat concerné en sera informé. Après attribution, l'offre électronique retenue sera transformée en offre papier pour donner lieu à la signature manuscrite de l'accord-cadre par les parties. Les frais d'accès au réseau et de recours à la signature électronique sont à la charge des candidats. Instance chargée des procédures de recours : Tribunal administratif de Rennes 3 Contour de la Motte 35044 RENNES CEDEX CS 44416 Tél : 02 23 21 28 28 Télécopie : 02 99 63 56 84 Courriel : greffe.ta-rennes@juradm.fr Précisions concernant les délais d'introduction des recours : Référé pré-contractuel prévu aux articles L.551-1 à L.551-12 du Code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat. Référé contractuel prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA. Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction des recours : Tribunal administratif de Rennes Hôtel de Bizien 3 Contour de la Motte 35044 RENNES CEDEX CS 44416 Tél : 02 23 21 28 28 Télécopie : 02 99 63 56 84 Courriel : greffe.ta-rennes@juradm.fr Organe chargé des procédures de médiation : Tél : 02 23 21 28 28 Télécopie : 02 99 63 56 84 Courriel : greffe.ta-rennes@juradm.fr Numéro de la consultation : MAPA1803 Une visite sur site est obligatoire. L'offre d'un candidat qui n'a pas effectué cette visite sera déclarée irrégulière. Les conditions de visites sont les suivantes : Avant de remettre son offre, le candidat devra prendre connaissance de l'état des lieux pour se rendre compte de la nature des prestations à réaliser. Prise de rendez-vous préalable auprès du service Marchés Publics de la collectivité (02 98 73 25 36).

Conditions de remise des offres ou des candidatures :

La candidature est présentée soit sous la forme des formulaires DC1 et DC2 (disponibles gratuitement sur le site www.economie.gouv.fr), soit sous la forme d'un Document Unique de Marché Européen (DUME). La transmission des plis par voie papier est autorisée : Poste avec AR, Dépôt contre récépissé

Date d'envoi du présent avis à la publication :

04-05-2018

Adresse à laquelle les offres/candidatures/projets/demandes de participation doivent être envoyés :

Communauté de communes de Haute Cornouaille, 6, Rue de Morlaix , BP 14 , 29520 CHATEAUNEUF DU FAOU, Tél: [0298732536](tel:0298732536), Fax: [0298732528](tel:0298732528), Courriel: marches@haute-cornouaille.fr

Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus :

Communauté de communes de Haute Cornouaille, 6, Rue de Morlaix , BP 14 , 29520 CHATEAUNEUF DU FAOU, Tél: [0298732536](tel:0298732536), Fax: [0298732528](tel:0298732528), Courriel: marches@haute-cornouaille.fr

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus :

Communauté de communes de Haute Cornouaille, 6, Rue de Morlaix , BP 14 , 29520 CHATEAUNEUF DU FAOU, Tél: [0298732536](tel:0298732536), Fax: [0298732528](tel:0298732528), Courriel: marches@haute-cornouaille.fr

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre technique peuvent être obtenus :

Communauté de communes de Haute Cornouaille, 6, Rue de Morlaix , BP 14 , 29520 CHATEAUNEUF DU FAOU, Tél: [0298732536](tel:0298732536), Fax: [0298732528](tel:0298732528), Courriel: marches@haute-cornouaille.fr

Adresse auprès de laquelle les documents complémentaires peuvent être obtenus :

Communauté de communes de Haute Cornouaille, 6, Rue de Morlaix , BP 14 , 29520 CHATEAUNEUF DU FAOU, Tél: [0298732536](tel:0298732536), Fax: [0298732528](tel:0298732528), Courriel: marches@haute-cornouaille.fr, Adresse internet:

<https://www.megalisbretagne.org>

Éléments non publiés :

Éléments de facturation :

Numéro de bon de commande d'insertion : **MAPA1803**

CC Haute Cornouaille 6 Rue de Morlaix , 29520 CHATEAUNEUF DU FAOU

Siret : 24290056100067

Classe de profil : Autres organismes publics.

Indexation de l'annonce :

Date jusqu'à laquelle cette annonce doit être disponible sur le site internet destinataire de l'envoi : 28-05-2018.