

MARCHE PUBLIC DE MAITRISE D'OEUVRE

MAITRE D'OUVRAGE
COMMUNE DE LANNEANOU

OBJET DU MARCHE

**DEPLACEMENT D'UNE PARTIE DU RESEAU D'EAU POTABLE ET
REAMENAGEMENT DES ESPACES PUBLICS**

REGLEMENT DE CONSULTATION

Date et heure limites de remise des offres : LUNDI 3 octobre 2016
à 17 heures 00

Article 1 - Acheteur

Le pouvoir adjudicateur :

Mairie de Lannéanou
3 rue des Hortensias
29640 LANNEANOU

Article 2 - Objet de la consultation

2.1 - Objet du marché

La consultation porte sur un marché de maîtrise d'œuvre pour le réaménagement d'espaces publics et le déplacement d'une partie du réseau d'eau potable.

Il est décomposé en 2 lots :

- Lot 1 : déplacement du réseau de distribution d'eau et de ses branchements
- Lot 2 : requalification des espaces publics

L'enveloppe financière prévisionnelle des travaux est de :

- 135 000 euros HT pour le lot 1,
- Et de 300 000 euros HT pour le lot 2.

2.2 - Procédure de passation

La consultation prend la forme d'une procédure adaptée en application de l'article 27 du décret 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics.

Pour le lot 2, il s'agira d'une procédure restreinte sur compétences, références et moyens SANS remise de prestation avec une sélection de 3 candidats maximum. Ces 3 candidats seront invités à remettre une offre après une audition et visite en commun du site avec le maître d'ouvrage. Une négociation avec le soumissionnaire ayant présenté la meilleure offre contractuelle et financière sera organisée. En cas d'échec de négociation avec ce dernier, le maître d'ouvrage pourra engager une négociation avec le candidat dont la proposition a été classée en second.

Article 3 – Délai d'exécution

Le délai d'exécution des prestations court à compter de la date de réunion de démarrage qui se tiendra dans les 15 jours après la notification du marché.

Article 4 - Modalités de financement et de paiement

Le règlement des dépenses se fera par virement bancaire.

Article 5 – Forme juridique des attributaires

Aucune forme de groupement n'est imposée par le pouvoir adjudicateur.

Article 6 – Délai de validité des propositions

Le délai de validité des propositions est de 120 jours à compter de la date limite fixée pour la réception des propositions. Pour les marchés en procédure adaptée, ce délai court à partir de la remise de la dernière offre en cas de négociation.

Article 7 – Variantes et options

7.1 - Variantes

Les variantes techniques ne sont pas autorisées.

7.2 - Options

Il n'est pas prévu d'option.

Article 8 – Dossier de consultation

8.1 – Contenu du dossier de consultation

Le dossier de consultation comprend les documents suivants :

- le présent règlement de la consultation
- l'acte d'engagement – lot 1
- l'acte d'engagement – lot 2
- le cahier des clauses administratives particulières commun aux 2 lots
- le cahier des clauses techniques particulières – lot 1
- le cahier des clauses techniques particulières – lot 2
- le programme,
- le plan périmètre du CAUE,
- le plan des réseaux.

8.2- Mise à disposition du dossier de consultation

Le dossier de consultation est mis à disposition par voie électronique sur la plateforme de dématérialisation : www.amf29.asso.fr/ et/ou mégalis et/ou bretagne-marchepublic Il est également disponible à la mairie de Lannéanou, aux horaires d'ouverture au public :

- o lundi, mardi, mercredi et vendredi : 09h00 - 12h00 / 14h00 – 17h00
- o jeudi : 09h00 - 12h00

8.3 - Modification de détail au dossier de consultation

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit d'apporter des modifications de détail au dossier de consultation. Ces modifications devront être reçues par les candidats au plus tard 10 jours avant la date limite de réception des offres. Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

Article 9 – Langue de rédaction des propositions

Les propositions doivent être rédigées en langue française.

Article 10 – Unité monétaire

Le pouvoir adjudicateur conclura le marché dans l'unité monétaire suivante : euro(s).

Article 11 – Renseignements complémentaires

Pour obtenir tous renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats transmettront leurs questions, par écrit et de préférence par courriel, **au plus tard 7 jours avant la date de remise des offres, soit avant le lundi 3 octobre 2016** et devront s'adresser à :

Mairie de Lannéanou
3 rue des Hortensias
29640 LANNEANOU
Tél : 02 98 78 12 07
Fax : 02 98 78 10 05
adresse mail : lanneanou-mairie@wanadoo.fr

LOT 1 – DEPLACEMENT DU RESEAU DE DISTRIBUTION D'EAU ET DE SES BRANCHEMENTS

Article 1 – Présentation des propositions

1.1 – Documents à produire

Chaque candidat aura à produire un dossier complet comprenant les pièces suivantes, datées et signées par lui :

1.1.1 - Pièces de la candidature telles que prévus aux articles 48 à 50 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 :

Les renseignements concernant la situation juridique de l'entreprise :

- Lettre de candidature et, en cas de groupement, habilitation du mandataire par ses co-traitants (modèle DC1 ou document équivalent) ;
- Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas mentionnés aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 (DC1 ou équivalent) ;
- Les documents relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat (DC2 ou forme libre) ;
- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (DC2 ou équivalent) ;

Les renseignements concernant la capacité économique et financière de l'entreprise :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les services objet du contrat, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (DC2 ou forme libre) ;

Les renseignements concernant les références professionnelles et la capacité technique de l'entreprise :

- Liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique ;
- Indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique et/ou des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du contrat.

Pour justifier des capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques sur lesquels il s'appuie pour présenter sa candidature, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par le pouvoir adjudicateur.

1.1.2 - Pièces de l'offre

Un projet de marché comprenant :

- L'acte d'engagement complété et signé

- Une proposition méthodologique précisant :

1- La présentation de l'équipe

- moyens humains dédiés au projet

Le candidat devra prouver sa capacité matérielle et humaine à gérer l'ensemble du projet dans le temps. Un organigramme pourra par exemple expliciter l'interlocuteur unique de la maîtrise d'ouvrage ainsi que les différentes personnes intervenant au fur et à mesure des différentes phases.

- compétences des membres

Chaque membre de l'équipe présentera son parcours, son approche et ses compétences. L'équipe devra ainsi démontrer sa capacité à traiter des problématiques de même nature, en présentant son expérience dans le domaine.

2- La méthodologie proposée

Une note méthodologique détaillée pour chaque phase de l'étude sera présentée de manière à ce que le maître d'ouvrage puisse évaluer la bonne compréhension du sujet et des enjeux par le candidat.

3- Le planning

Chaque phase devra faire l'objet d'une proposition de planning (délai d'exécution). La durée globale de l'étude sera présentée hors périodes de validation par le maître d'ouvrage.

En outre, pour chaque sous-traitant présenté dans l'offre, le candidat devra joindre, en sus (Imprimé DC4 disponible sur le site : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires>) :

- la nature et le montant des prestations sous-traitées ;
- le nom, la raison ou la dénomination sociale et l'adresse du sous-traitant ;
- les conditions de paiement et modalités de règlement du sous-traitant ;
- les références du compte à créditer ;
- les mêmes justificatifs de candidature que ceux exigés des candidats ci-dessus, à l'exception de la lettre de candidature.

Conformément à l'article 55 - IV du Décret n° 2016-360 du 25 mars 2016, le candidat retenu ne saurait être désigné définitivement comme titulaire du marché qu'à la condition de produire dans un délai imparti les documents justificatifs, les moyens de preuve, les compléments ou explications requis par le pouvoir adjudicateur.

1.2 - Conditions d'envoi ou de remise des plis

Les candidats transmettront leur offre, en 2 exemplaires : 1 exemplaire papier et 1 exemplaire dématérialisé (CD/DVD/clé USB) sous pli cacheté portant la mention suivante : " Marché de maîtrise d'œuvre – Lot 1 : déplacement du réseau de distribution d'eau et de ses branchements - NE PAS OUVRIR ".

Les offres pourront être remises de deux manières :

- elles sont remises, contre un récépissé, à la mairie de Lannéanou (voir l'adresse ci-dessous) aux horaires d'ouverture au public :
 - lundi, mardi, mercredi et vendredi : 09h00 - 12h00 / 14h00 – 17h00
 - jeudi : 09h00 - 12h00

- elles sont envoyées par la poste ; dans ce cas, elles devront l'être par pli recommandé avec avis de réception postal, à l'adresse ci-dessous :

MAIRIE DE LANNEANOU
3 RUE DES HORTENSIA
29640 LANNEANOU

Les dossiers qui parviendraient après la date et l'heure limites fixées, soit le Lundi 3 octobre 2016 à 17 heures 00 ainsi que ceux parvenus sous enveloppe non cachetée ne seront pas retenus et seront renvoyés à leur auteur.

1.3 - Négociation

Les candidats sont avertis que la phase de négociation n'est qu'éventuelle et que la personne publique attend d'eux leur meilleure proposition dès la remise des offres. La négociation pourra se faire par courrier électronique.

Article 2 – Jugement des offres

La sélection des candidatures et le jugement des offres seront effectués dans le respect des principes fondamentaux de la commande publique.

<i>Critères et sous-critères</i>	<i>Pondération</i>
Valeur technique examinée au vu des sous-critères suivants :	60%
- <i>présentation de l'équipe</i>	20%
<i>Moyens humains dédiés au projet</i>	10%
<i>Compétences des membres</i>	10%
- <i>qualité de la méthodologie</i>	30%
- <i>pertinence du planning</i>	10%
Prix des prestations	40%

Les offres seront classées par ordre décroissant.

Les offres inappropriées, irrégulières et inacceptables seront éliminées.

A l'issue de ce premier classement, si le maître d'ouvrage l'estime nécessaire, 3 candidats maximum pourront être auditionnés avant de désigner l'attributaire.

A cette occasion, la discussion portera sur le contenu de l'offre et sur la note méthodologique.

LOT 2 – REQUALIFICATION DES ESPACES PUBLICS

Article 1 – Déroulement de la procédure

Consultation organisée en 2 temps :

	Etape	Date
1	Appel à candidature publié sur megalis et/ou amf29 et/ou bretagne marche public	
	Date limite de réception des candidatures	03/10/2016 – 17 heures 00
	Examen des candidatures Sélection de 3 candidats maximum	05/10/2016
	Envoi des réponses négatives aux candidats non retenus	Semaine 40
2	Envoi des convocations aux 3 candidats sélectionnés en vue de la visite en commun du site	Semaine 41
	Visite en commun du site	13/10/2016 – 9 heures 30
	Date limite de réception des offres	04/11/2016 – 12 heures
	Analyse des offres	Semaine 45
	Négociation avec le candidat pressenti	17/11/2016 – 9 heures 30
	Si aboutissement attribution du marché	Semaine 47
	Si échec de la négociation, information du candidat et négociation avec le second candidat	Semaine 48
	Attribution du marché	Semaine 49
	Information des candidats non retenus	Semaine 49
	Notification du marché	Semaine 52

Article 2 – Dossier

2.1 – 1^{ère} phase – phase de sélection des 3 candidats

2.1.1 : documents à produire

- la déclaration du candidat : imprimés DC1-DC2 conseillés à compléter (ou justificatifs mentionnés à l'article 48 du décret 2016-360) - Imprimés DC1 et DC2 disponibles sur le site : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires>
- une note de présentation du candidat et/ou de l'équipe présentant les compétences et les moyens de chaque membre.
L'équipe devra obligatoirement être composée :
 - d'un paysagiste concepteur ou bien d'un architecte, mandataire de l'équipe,
 - d'un bureau d'études en voirie-réseaux divers,
 - et toute autre compétence jugée utile à l'exécution du présent marché.

- une liste des principales références du candidat en matière de réalisation d'espaces publics de centre-bourg, de sécurisation, création de voirie... et précisant la nature des opérations, le nom du maître d'ouvrage, du maître d'œuvre, le type de mission exercée et le rôle réel tenu par le candidat dans l'opération présentée, le montant des travaux, la surface et l'année de réalisation.
- un format A3 recto présentant une sélection de 3 références illustrées maximum de projets ou d'études (nom du maître d'ouvrage, date, mission effectuée) ou d'expériences en agence (en précisant la mission exacte effectuée dans ce dernier cas).

2.1.2 : Echéances et conditions de remise des plis

Les candidats transmettent leur offre, en 2 exemplaires : 1 papier et 1 dématérialisé (CD/DVD/clé USB) et sous pli cacheté portant la mention suivante : " Requalification des espaces publics – 1^{ère} phase - NE PAS OUVRIR ".

Les offres devront être remises contre récépissé à l'adresse suivante :

MAIRIE DE LANNEANOU
3 RUE DES HORTENSIA
29640 LANNEANOU

ou, si elles sont envoyées par la poste, devront l'être par pli recommandé avec avis de réception postal. à l'adresse ci dessous :

MAIRIE DE LANNEANOU
3 RUE DES HORTENSIA
29640 LANNEANOU

Les dossiers qui parviendraient après la date et l'heure limites fixées, soit le Lundi 3 octobre 2016 ainsi que ceux parvenus sous enveloppe non cachetée ne seront pas retenus et seront renvoyés à leur auteur.

La date limite de réception des candidatures est le : 03/10/2016 à 17 heures.

2.1.3 : critères de sélection des candidatures

Les critères de sélection des candidatures sont les suivants :

- Qualité des références fournies
- Qualification et qualité du candidat ou de l'équipe candidate

2.2 – 2ème phase – offre

Une visite des lieux sera organisée le 13/10/2016 à 9 heures 30 pour les 3 candidats sélectionnés. Lors de cette visite seront présentés et expliqués les attentes et les enjeux de l'opération. Le maître d'ouvrage répondra aux questions des candidats sur le programme ou le règlement de consultation et lèvera les zones d'ombres éventuelles.

A l'issue de cette visite, les candidats présenteront leur offre.

2.2.1 : documents à produire

- L'acte d'engagement et son annexe 1 complétés.
- Une note organisationnelle : elle présente sur 2 à 4 pages A4 les informations suivantes :

- Organisation formelle de l'équipe : présentation des différents intervenants affectés à l'opération, identification, compétences et expérience.
 - CV détaillé des personnes intervenant sur ce marché
- Moyens matériels affectés au marché
- Rôle du mandataire et répartition des tâches entre les cotraitants et sous-traitants le cas échéant.
- Méthode de travail envisagée (échanges d'information, traçabilité, contrôle qualité, présence en phase chantier, disponibilité...).

Sont strictement exclues à ce stade : toutes les prestations, qu'elles soient graphiques ou écrites, ayant pour objet de présenter un début de projet ou intention architecturale.

Dans le cadre de cette procédure adaptée sans remise de prestation, il est précisé qu'il ne sera versé aucune indemnité.

2.2.2 : Echéances et conditions de remise des plis

Les candidats transmettent leur offre, en 2 exemplaires, 1 exemplaire papier et un dématérialisé (CD/DVD/clé USB) et sous pli cacheté portant la mention suivante : " Requalification des espaces publics – 2^{ème} phase - NE PAS OUVRIR ".

Les offres devront être remises contre récépissé à l'adresse suivante :

MAIRIE DE LANNEANOU
3 RUE DES HORTENSIA
29640 LANNEANOU

ou, si elles sont envoyées par la poste, devront l'être par pli recommandé avec avis de réception postal. à l'adresse ci dessous :

MAIRIE DE LANNEANOU
3 RUE DES HORTENSIA
29640 LANNEANOU

Les dossiers qui parviendraient après la date et l'heure limites fixées, soit le 03/10/2016 ainsi que ceux parvenus sous enveloppe non cachetée ne seront pas retenus et seront renvoyés à leur auteur.

La date limite de réception des candidatures est le : 03/10/2016 à 17 heures.

2.2.3 : critères d'attribution

Les critères sont les suivants :

Critères et sous-critères	Pondération
1 – Organisation et moyens	60%
Moyens humains et matériels affectés au projet	30%
Méthode et organisation	30%
2 – Prix	40%