



République Française  
DÉPARTEMENT DU FINISTÈRE  
ARRONDISSEMENT DE CHATEAULIN

## **Mairie de Clédén-Poher**

29270 CLEDEN-POHER  
Tél. 02 98 93 40 90 - Fax. 02 98 93 43 86  
E.mail : mairie-cleden-poher@wanadoo.fr

**Personne publique, Commune de CLEDEN-POHER**

**Représentée par Monsieur Jacques QUILTU, Maire de la commune**

# **Fourniture, installation d'un plateau sportif avec gazon synthétique et/ou réalisation d'une surface en enrobé**

**Marché à Procédure Adaptée**

## **Règlement de la Consultation**

### **Maître de l'ouvrage**

**Commune de CLEDEN-POHER**  
**2, rue de la Mairie – 29 270 CLEDEN-POHER**  
**☎ 02.98.93.40.90 - ☎ 02.98.93.43.86 ☎ [mairie-cleden-poher@wanadoo.fr](mailto:mairie-cleden-poher@wanadoo.fr)**

### **Remise des offres**

Date limite de réception :

- **Le 25/07/2016 à 12 heures**

## **Article 1 – Objet de la consultation**

Fourniture et installation d'un plateau sportif avec gazon synthétique (**lot 1**) et réalisation d'une surface en enrobé (**lot 2**).

## **Article 2 – Conditions de la consultation**

### **2.1 Définition de la procédure**

La présente consultation est lancée selon la procédure adaptée, définie à l'article 28 du code des marchés publics.

### **2.2 Nature de l'attributaire**

Le marché sera conclu avec une seule entreprise par lot ou un groupement d'entreprises. En cas de groupement, celui-ci sera solidaire.

### **2.3 Options**

Les options sont autorisées.

### **2.4 Délais**

L'entreprise doit communiquer avec son offre financière le délai d'achèvement prévu qui ne pourra être supérieur au **31 octobre 2016** pour le **lot n° 1** et au **19 septembre 2016** pour le **lot n° 2**.

### **2.5 Modifications de détails au dossier de consultation**

La personne responsable du marché se réserve le droit d'apporter des modifications de détails au dossier de consultation. Celles-ci doivent être communiquées au plus tard 6 jours avant la date limite de remise des offres. Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié.

Si pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite fixée pour la remise des offres est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

### **2.6 Délai de validité des offres**

Le délai de validité des offres est de 90 jours ; il court à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

## **Article 3 – Présentation des offres**

Les offres des candidats seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Il est rappelé que le ou les signataires doivent être habilités à engager le candidat.

L'acte d'engagement devra obligatoirement être signé au moins par le(s) représentant(s) qualifié(s) du/des candidat(s) ou selon les directives figurant sur le document à l'emplacement réservé pour la signature.

Les autres pièces à remettre avec l'offre seront également signées conformément à l'acte d'engagement s'il est prévu explicitement un espace pour la signature en fin de document.

### **3.1 Documents fournis aux candidats**

Le présent dossier de consultation est constitué de :

- Le plan de situation
- le présent règlement
- le cahier des charges
- le bordereau de prix unitaires et le détail quantitatif estimatif (lot n° 2)

### **3.2 Composition de l'offre à remettre par les candidats**

Le dossier à remettre par les candidats sera placé dans une enveloppe cachetée. Il comprendra :

- une lettre présentant la candidature et les pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat y compris, en cas de groupement, les habilitations nécessaires pour représenter les cotraitants
- l'ensemble des pièces mentionnées au 2 et 3 de l'article 45 du code des marchés publics
- des références récentes pour des prestations similaires
- un projet de marché comprenant :
  - o l'acte d'engagement dûment complété, daté et signé
  - o le cahier des charges
  - o un descriptif détaillé du produit proposé avec illustration
  - o un devis détaillé des prestations

## **Article 4 – Elimination des candidats**

### **4.1 Elimination des candidats**

Toute proposition incomplète ou qui ne respecterait pas les directives du présent règlement ne sera pas étudiée.

Toute proposition complète et conforme mais où il serait mis en évidence une incapacité du (ou des) candidat(s) à réaliser l'objet du présent dossier de consultation sera rejetée.

#### **4.2 Jugement des offres**

Il sera choisi l'offre économiquement la plus avantageuse conformément aux critères suivants :

- Prix des prestations : 50 %
- Valeur technique de l'offre : 40 %
- Délai de livraison : 10 %

Suite à l'ouverture des plis, le maître d'ouvrage se réserve la possibilité de négocier avec les entreprises présentant les offres économiquement les plus intéressantes.

#### **Article 5 – Conditions d'envoi ou de remise des offres**

L'offre sera transmise avec les mentions suivantes :

**Fourniture et installation d'un plateau sportif avec gazon synthétique et/ou réalisation d'une surface en enrobé**

L'offre devra être adressée à :

**Monsieur Le Maire de CLEDEN-POHER  
2, rue de la Mairie  
29 270 CLEDEN-POHER**

Elle devra parvenir à destination avant la date et l'heure indiquée sur la page de garde du présent règlement.

Les dossiers non remis à la date seront renvoyés à leurs auteurs.

#### **Article 6 – Renseignements complémentaires**

Pour obtenir tous les renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats peuvent s'adresser à :

**Monsieur Le Maire de CLEDEN-POHER  
2, rue de la Mairie  
29 270 CLEDEN-POHER**

**☎ 02.98.93.40.90    📠 02.98.93.43.86    💻 [mairie-cleden-poher@wanadoo.fr](mailto:mairie-cleden-poher@wanadoo.fr)**