



OBJET DE LA CONSULTATION :
Fournitures pour voirie et réseaux divers

DOSSIER DE CONSULTATION

**Marchés de services
en procédure adaptée**
en application de l'article 27 du Décret n°2016-360
du 25 mars 2016 relatif aux marchés public

1 Acheteur

1.1 Pouvoir adjudicateur qui passe le marché

Commune de Châteaulin, 15 quai Jean Moulin, 29150 CHATEAULIN
Téléphone : 02 98 86 10 05, Télécopie : 02 98 86 31 03, Courriel : mairie@chateaulin.fr

1.2 Nom, prénom, qualité du signataire du marché

Madame Gaëlle NICOLAS, Maire de Châteaulin

1.3 Personne habilitée à donner les renseignements prévus à l'article 130 du Décret n°2016-360 du 25 mars 2016

Madame le Maire

1.4 Comptable assignataire

Monsieur le Trésorier, Place de Kerjean, 29150 CHATEAULIN, Téléphone : 02 98 86 11 06

2 Consultation

2.1 Conditions de participation

Les candidats peuvent produire toute pièce qu'ils estiment de nature à appuyer leur candidature et leur offre (capacité économique, financière et technique références par exemple).

2.2 Examen des offres et négociation

Les offres de chaque candidat sélectionné seront analysées, les offres inappropriées au sens de l'article 59 du Décret n°2016-360 seront éliminées.

A la suite de cet examen la personne responsable du marché engagera les négociations.

Au terme de ces négociations les offres seront classées conformément aux critères pondérés définis ci-après.

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

Valeur technique :	30%
Prix :	70%

2.3 Renseignements

Mairie de Châteaulin : **Agent à contacter : M. LE ROUX**

2.4 Retrait des dossiers

Mairie de Châteaulin

Marchés Publics

15 quai Jean Moulin, 29150 Châteaulin,

Téléphone : 02-98-86-10-05

Télécopieur : 02-98-86-31-03

Courriel : reglementation@chateaulin.fr

Télécharger le dossier de consultation sur : <http://www.e-megalisbretagne.org/>

2.5 Remise des offres

2.5.1 Date limite de réception des offres

jeudi 14 mars 2019 à 12 heures

2.5.2 Délai de validité des offres

90 jours à compter de la date limite de réception des offres.

2.5.3 Présentation des offres

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés, l'unité monétaire utilisée sera l'euro.

Les offres contenant les pièces suivantes :

- **Dossier de consultation (complété, daté et signé par le candidat)**
- **Détail estimatif (servant de base à l'attribution du marché)**
- **Mémoire technique permettant l'évaluation de la valeur technique : catalogue de produits proposés**
- **Les candidats peuvent en outre produire toute pièce qu'ils estiment de nature à appuyer leur offre (références par exemple)**

Seront transmises sous pli portant la mention « Offre pour fournitures pour voirie et réseaux divers ».

Le candidat retenu devra produire les attestations de régularité fiscale et sociale ainsi qu'une attestation d'assurance pour l'année en cours.

2.5.4 Adresse à laquelle les offres doivent être envoyées

Madame le Maire de Châteaulin
Marchés Publics
15 quai Jean Moulin
29150 Châteaulin

3 Marché

3.1 Pièces constitutives du marché

Le marché est constitué par les documents contractuels énumérés ci-dessous :

- ▲ Le présent dossier de consultation
- ▲ Le détail estimatif servant de base à l'attribution du marché
- ▲ Le mémoire technique
- ▲ Le Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés publics de fournitures courantes et de services.

3.2 Objet

Le présent marché est passé sous la forme d'un marché public de fournitures. Il a pour objet la fourniture de matériaux pour voirie et réseaux divers.

Il est passé sous la forme d'un accord-cadre à bons de commande avec un **maximum de 20 000 € HT par an**.

Le marché est passé pour 1 an et reconductible 3 fois par période d'un an.

Les variantes seront prises en comptes.

3.3 Délai d'exécution

La notification du marché vaut ordre de service de démarrage du contrat.

Les commandes pourront être adressées dès notification du marché jusqu'à cette date.

Le marché est reconductible selon la périodicité suivante :

Période ferme	un an à partir de la date de notification du marché
Reconduction n°1	un an
Reconduction n°2	un an
Reconduction n°3	un an

La Commune de Châteaulin se prononce au moins 15 jours avant la fin de la période.

3.4 Clauses de financement et de sûreté

Il n'est pas prévu une retenue de garantie.

3.5 Prix et règlement du marché

3.5.1 Prix du marché

- Caractéristiques des prix pratiqués

Les prix sont réputés comprendre toutes les charges fiscales ou autres frappant obligatoirement les prestations, les frais afférents au conditionnement, au stockage, à l'emballage, à l'assurance et au transport jusqu'au lieu de livraison, ainsi que toutes les autres dépenses nécessaires à l'exécution des prestations, les marges pour risque et les marges bénéficiaires.

Le marché est passé à prix unitaires.

- Variations dans les prix

Les prix sont fermes sur l'année calendaire du 1er janvier au 31 décembre. Les prix sont ajustables à chaque début d'année par rapport au tarif ou du barème du titulaire.

Les prix du présent marché sont réputés établis sur la base des conditions économiques du mois de février 2019.

3.5.2 Modalités de règlement

Les prestations faisant l'objet du marché seront réglées suivant le rythme établi par la proposition financière et le planning fixé pour chaque phase de la mission éventuellement modifiés à la mise au point du marché.

Les montants des acomptes et du solde sont calculés en appliquant le taux de TVA en vigueur à la date du générateur de la TVA.

Le délai global de paiement des acomptes et du solde ou des factures est fixé à 30 jours.

3.6 Pénalités de retard

Les dispositions du CCAG sont seules applicables.

3.7 Résiliation du marché

Les dispositions du CCAG sont seules applicables.

3.8 Réception

Les dispositions du CCAG sont seules applicables.

3.9 Garantie

Les dispositions du CCAG sont seules applicables.

3.10 Dispositions générales

Le titulaire est soumis aux obligations résultant des lois et règlements relatifs à la protection de la main-d'œuvre et aux conditions de travail :

- Responsabilité :

D'une façon générale, le titulaire assume les risques et responsabilités découlant des lois, règlement et normes en vigueur.

A ce titre, le titulaire répond notamment des responsabilités et garanties résultant des principes dont s'inspirent les articles 1792 et 1792-2 du code civil.

- Assurance de responsabilité civile.

Les titulaires et leurs sous-traitants éventuels, doivent être garantis par une police destinée à couvrir leur responsabilité civile en cas de préjudices causés à des tiers, y compris le maître de l'ouvrage, à la suite de tout dommage corporel, matériel et immatériel consécutif, du fait de l'opération en cours de réalisation ou après sa réception.

En cas de travaux sur existant, ces garanties doivent être étendues aux dommages causés aux parties anciennes du fait de l'opération.

Les titulaires doivent fournir une attestation avant la notification du marché, émanant de leur compagnie d'assurance ainsi que les attestations de leurs sous-traitants, répondant aux mêmes conditions de garanties. Ils doivent adresser ces attestations au maître d'ouvrage au cours du premier trimestre de chaque année, pendant toute la durée de leur mission. Sur simple demande du maître d'ouvrage, les titulaires doivent justifier à tout moment du paiement de leurs primes ainsi que de celles de leurs sous-traitants.

- Mesures d'ordre social :

Application de la réglementation du travail, le titulaire est soumis aux obligations résultant des lois et règlements relatives à la protection de la main-d'œuvre et aux conditions de travail.

Avant tout commencement d'exécution, le titulaire doit remettre à la personne publique, une attestation sur l'honneur indiquant s'il a ou non l'interdiction de faire appel, pour l'exécution du marché, à des salariés de nationalité étrangère et, dans l'affirmative, certifiant que ces salariés sont ou seraient autorisés à exercer une activité professionnelle en France.

3.11 Dérogations au C.C.A.G. F.C.S.

Néant.

4 Engagement du Candidat

4.1 Identification du candidat (le cas échéant en tant que membre du groupement)

Nom commercial et la dénomination sociale du candidat individuel (*en cas de groupement identifier le mandataire du groupement et annexer un imprimé DC1*), les adresses de son établissement et de son siège social, téléphone, télécopie et son numéro SIRET,

Nom ou dénomination de l'unité ou de l'établissement qui exécutera la prestation et adresse, téléphone, télécopie, courriel

Personne(s) ayant le pouvoir d'engager la société :

4.2 Engagement du candidat

4.2.1 Offres

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives du marché, ou de l'accord-cadre et conformément à leurs clauses et stipulations,

☐ le signataire ☐ s'engage, sur la base de son offre et pour son propre compte

☐ engage, la société désignée ci-dessus sur la base de son offre

☐ L'ensemble des membres du groupements s'engagent, sur la base de l'offre du groupement à livrer les fournitures demandées ou à exécuter les prestations demandées aux prix indiqués au présent dossier de consultation :

- Montant du détail estimatif servant de base à l'attribution de l'accord-cadre à bons de commande avec un maximum de commandes de 20 000 € HT par an :

Montant hors TVA	
Taux de la TVA	
Montant TTC	

Montant (TTC) en lettres :

4.2.2 Compte(s) à créditer - Joindre un ou des relevé(s) d'identité bancaire ou postal

Numéro :

Banque :

Centre de chèques postaux de :

4.2.3 Durée de validité de l'offre

Le présent engagement me lie pour la durée de validité des offres indiquée au paragraphe 2.5.2.

4.3 Déclarations/ Attestations sur l'honneur

Le candidat individuel ou chaque membre du groupement déclare sur l'honneur, en application des articles 50, 51 et 52 du Décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics :

- a) n'entrer dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 et 48 de l'Ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 ;
- b) Être en règle au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du Code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés.

4.4 Signature de l'offre par le candidat

Signature d'une personne ayant pouvoir d'engager la personne morale candidate ou du mandataire habilité à représenter l'ensemble des entreprises membres du groupements, ou de chacun des membres du groupement.

A

, le

Signature(s) (Nom, prénoms et qualité)

5 Décision de l'acheteur

La présente offre est acceptée pour un montant maximum annuel de 20 000€ HT.

A , le

Signature (l'acheteur)