



MAIRIE DE PLOUEZOC'H

18 Place du bourg

29252 PLOUEZOC'H

☎ : 02 98 67 27 22

Courriel : mairie@plouezoch.fr

Marché

REVITALISATION DU CENTRE-BOURG

RÉALISATION D'UN SCHÉMA DIRECTEUR POUR L'AMÉNAGEMENT CENTRE-BOURG DE PLOUEZOC'H

Cahier des Charges Techniques Particulières

Marché à procédure adaptée

Etabli en application de l'article 27 du décret 2016-360 du 25 mars 2016

**Date limite de remise des offres :
le 10 mai 2017 à 12 heures**

SOMMAIRE

PREAMBULE.....	3
OBJET DE L'ÉTUDE	4
PÉRIMÈTRE DE L'ÉTUDE.....	4
PILOTAGE DE L'ÉTUDE	5
CONCERTATION DE LA POPULATION ET DES ACTEURS DE DEVELOPPEMENT DU CENTRE-BOURG.....	6
PHASE 1. DIAGNOSTIC PARTAGÉ DU CENTRE-BOURG	6
1. DIAGNOSTIC EN MATIERE DE LOGEMENT ET D'HABITAT	7
2. ANALYSE DU POTENTIEL COMMERCIAL DU CENTRE-BOURG ET PROSPECTIVE.....	7
3. DÉFINITION DES BESOINS EN ÉQUIPEMENTS PUBLICS	8
4. ANALYSE ET DIAGNOSTIC DES BIENS MOBILISABLES	8
5. DIAGNOSTIC DES ESPACES PUBLICS	9
PHASE 2. DÉFINITION DES ORIENTATIONS.....	10
PHASE 3. DETERMINATION DES ACTIONS À METTRE EN ŒUVRE.....	11
1. ACTIONS S'APPUYANT SUR LA DYNAMIQUE LOCALE.....	11
2. RÉALISATION D'UN SCHÉMA DIRECTEUR D'AMÉNAGEMENT DU CENTRE-BOURG.....	11
2.1. Orientations générales	11
2.2. Programme d'actions	12
COMPÉTENCES DE L'ÉQUIPE	13
PLANNING ET DELAIS.....	13
DOCUMENTS REMIS PAR LE TITULAIRE.....	14
MOYENS FOURNIS AU TITULAIRE.....	15

PREAMBULE

Plouezoc'h est une commune rurale et littorale du nord-Finistère, située à moins de quinze minutes de Morlaix. La commune est membre de la communauté d'agglomération Morlaix Communauté. Elle compte 1642 habitants (INSEE, 2014).

Le centre-bourg compte quelques commerces, services et équipements. L'offre est relativement importante pour une commune de cette taille. La visibilité et les possibilités de stationnement proches des commerces sont des atouts. Plouezoc'h bénéficie d'une certaine attractivité sur les communes voisines (Plougasnou, en particulier le Diben et Kermouster, Ploujean...).

L'habitat du centre-bourg est majoritairement individuel. Des maisons de ville bordent la route principale (D76) reliant Morlaix à Terenez (commune de Plougasnou) par la côte. Une reprise de logements vacants est observée.

La vie associative de la commune est dynamique. Plouezoc'h compte une vingtaine d'associations, organisant régulièrement des événements.

Enfin, Plouezoc'h compte plusieurs sites touristiques sur l'ensemble de la commune et en particulier sur le littoral (Château du Taureau, cairn de Barnenez, Dourduff-en-Mer...).

Dans ce contexte et constatant des signes de fragilité en centre-bourg, les élus de la municipalité ont souhaité engager une démarche de réflexion sur son devenir.

Une pré-analyse de la vitalité du centre-bourg a été réalisée par Finistère Ingénierie Assistance afin d'aider les élus à mieux cibler leurs objectifs et leurs attentes dans le cadre de la démarche.

Les principaux éléments qui ressortent de cette première analyse ont été partagés avec les élus et les enjeux suivants ont été soulevés :

- En matière d'habitat :
 - ☞ l'inoccupation de logements (résidences secondaires...) et un défaut d'entretien entraînant une image négative du centre-bourg (façades...);
- En matière de commerce et services :
 - ☞ le maintien des activités existantes, vitales pour l'attractivité du centre-bourg (pharmacie, restaurant, distributeur automatique de billets, salon de coiffure, boulangerie, fleuriste...);
- En matière d'espaces publics :
 - ☞ des espaces publics ponctuels à conforter dans leur rôle de lieu de vie agréable et recherché par les habitants et les nombreuses personnes se rendant sur le site de Barnenez ;
 - ☞ la sécurité et le confort des modes doux dans la traversée du bourg (redonner une vraie place à chaque mode de déplacement).
- En matière d'équipements publics :
 - ☞ des animations, notamment associatives, à conforter

OBJET DE L'ÉTUDE

Il s'agit de définir des orientations d'aménagement du centre-bourg pour maintenir son attractivité en s'appuyant sur les atouts de la commune : attrait touristique, proximité de Morlaix... Le schéma d'aménagement directeur du centre-bourg sera à un outil d'aide à la décision pour l'aménagement futur de la commune.

Au travers d'un diagnostic approfondi, l'étude devra permettre d'identifier les opportunités de la commune et définir un programme d'action à court, moyen et long terme.

Ce programme d'actions devra être en parfaite adéquation avec les capacités de la collectivité (tant financière que d'implication des élus et habitants) et les politiques supracommunales existantes. Un échéancier de réalisation réaliste sera proposé.

PÉRIMÈTRE DE L'ÉTUDE

L'étude portera sur le centre-bourg, c'est-à-dire la portion de rue traversant le bourg du secteur de la supérette au bar-tabac, ainsi que ses abords (périmètre opérationnel). La route de Barnenez, au niveau de la sortie nord-ouest du bourg, sera également incluse dans le périmètre (périmètre élargi).



L'ensemble du bourg devra être pris en compte dans l'étude pour assurer une cohérence de l'aménagement de ce secteur avec le reste du territoire communal.

PILOTAGE DE L'ÉTUDE

La commune de Plouezoc'h assure la maîtrise d'ouvrage de l'étude.

Le comité de pilotage se réunira a minima à chaque fin des phases de l'étude. Il aura la charge d'apporter un avis, des remarques ou des demandes de modifications sur les rendus présentés par le titulaire du marché. Les co-financeurs de l'étude y participeront. Le comité de pilotage se composera, au minimum, de représentants des organismes suivants :

- Commune de Plouezoc'h
- Finistère Ingénierie Assistance (FIA)
- Morlaix Communauté
- Direction Départementale des Territoires et de la Mer du Finistère (DDTM)
- Service Territorial de l'Architecture et du Patrimoine du Finistère (STAP)
- Conseil d'Architecture, d'Urbanisme et d'Environnement (CAUE)
- Conseil Départemental : Direction des Routes et des Infrastructures de Déplacement (DRID)
- Chambre de Commerce et d'Industrie (CCI)

CONCERTATION DE LA POPULATION ET DES ACTEURS DE DEVELOPPEMENT DU CENTRE-BOURG

L'association de la population en cours d'élaboration du projet est l'un des gages de réussite pour le mener à son terme.

Il est attendu du titulaire qu'il propose une démarche de concertation et/ou d'association des habitants à la co-production du projet.

L'offre du bureau d'études comprendra *a minima* :

- 3 ateliers de concertation
- 1 réunion publique d'information
- Une visite de type diagnostic en marchant
- Une exposition sous forme de panneaux en mairie
- La mise à disposition d'un registre
- Des propositions d'actions de sensibilisation et d'animation qui permettront de participer à la communication du projet auprès d'un public le plus large possible (moments festifs, visites d'opérations similaires, chantier école, ...)

et la préparation des supports pour ces réunions.

Le titulaire proposera le public cible à associer selon les enjeux et en fonction du projet (ex : membres du tissu associatif, commerçants, élèves de l'école...).

Les candidats pourront toutefois proposer une démarche de concertation différente.

PHASE 1. DIAGNOSTIC PARTAGÉ DU CENTRE-BOURG

Bien que le niveau de détail de certains éléments du diagnostic doive être relativement approfondi, les candidats doivent bien avoir à l'esprit deux aspects importants, au moment de l'élaboration de leur offre :

1. l'échelle de la commune : il s'agit d'une commune rurale de 1600 habitants environ et les enjeux de l'étude portent sur le centre-bourg.
2. l'existence de nombreuses données au sein des services : Plan Local d'Urbanisme (PLU), Programme Local de l'Habitat (PLH), étude stratégique d'ouverture à l'urbanisation...

Les données statistiques et documentaires qui seront recherchées et analysées devront apporter une vraie plus-value à la connaissance des différentes thématiques.

Quant à l'analyse qui en sera faite, elle aura comme objectif d'apporter un regard neuf et extérieur pour aider les élus à appréhender leur projet avec le recul nécessaire.

Par ailleurs, la plus-value du titulaire du marché reposera sur sa capacité à faire ressortir puis retraduire l'avis et le regard que porte la population (simples habitants, visiteurs, milieu associatif, élus municipaux, commerçants, enfants...) sur sa commune et sur ce qu'elle estime être les facteurs de réussite du projet d'aménagement et d'organisation du centre-bourg.






















1. DIAGNOSTIC EN MATIERE DE LOGEMENT ET D'HABITAT

À partir des données existantes, notamment issues du PLU et PLH, actualisées, un état des lieux sera réalisé concernant le logement et l'habitat. Il s'agira de mettre en parallèle cet état des lieux avec les prévisions des documents d'urbanisme et les éventuels manques ou besoins en centre-bourg.

2. ANALYSE DU POTENTIEL COMMERCIAL DU CENTRE-BOURG ET PROSPECTIVE

Plusieurs activités commerciales se situent dans le bourg : supérette, fleuriste, boulangerie, pharmacie, restaurant, bar-tabac, distributeur automatique de billets, bureau de poste, salons de coiffure, garage, autocariste, taxis... Si l'offre commerciale est relativement importante pour une commune de cette taille, il s'agit de pérenniser les activités existantes voire de les développer.



 Mairie	 Local associatif	 Supérette	 Fleuriste	 Voyages Merrer
 Bibliothèque	 Salle polyvalente	 Boulangerie	 Coiffeur	 Forge
 Ancienne école	 Aire de jeux	 Bar - tabac	 Cabinet médical	 Parking
- Cabinet infirmier	 Maison des Assistantes Maternelles	 Restaurant	 Kinésithérapeute	
- Local informatique/Point i	 Terrain de football	 Bureau de Poste	 Pharmacie	
- Local des aînés/bureau de vote				
- Archives				
- Toilettés publics				

Une analyse de l'évolution possible des activités existantes à 5-7 ans permettra aux élus de mesurer leur pérennité pour le cas échéant, mettre en place une stratégie globale de développement en commun avec les commerçants.

De plus, pour pouvoir mesurer le potentiel commercial et permettre à la commune de savoir si elle doit mener des actions volontaristes dans ce domaine, il sera demandé au titulaire du marché d'analyser l'environnement commercial à l'échelle intercommunale et d'identifier le(s) secteur(s) d'activité commerciale susceptible(s) de trouver une part de marché, puis d'en évaluer le niveau de compétitivité.

Compte tenu des sites d'intérêt touristique présents sur la commune, une attention particulière sera portée aux activités commerciales liées au tourisme (artisanat d'art, boutique de souvenirs...).

3. DÉFINITION DES BESOINS EN ÉQUIPEMENTS PUBLICS

La commune s'avère d'ores et déjà bien dotée en équipements publics. Les associations bénéficient ainsi de locaux suffisamment nombreux et adaptés pour la pratique des activités de loisirs et sportives.

Le volet équipements publics de cette étude consistera à faire un état des lieux de ces équipements ainsi que de la vie associative locale. En lien avec les associations, il s'agirait de connaître leurs besoins et attentes.

L'opportunité de réaliser une médiathèque sera analysée ainsi que celle de moderniser et/ou transférer la bibliothèque actuelle.

4. ANALYSE ET DIAGNOSTIC DES BIENS MOBILISABLES

Un référentiel foncier sera réalisé afin de déterminer le potentiel foncier du centre-bourg de Plouezoc'h en renouvellement urbain (bâti vacant, en vente, à l'abandon, pollué ; dent creuse ; parcelle densifiable...). Il s'agit d'abord d'identifier les opportunités foncières puis d'adopter une stratégie les concernant. La méthodologie développée par l'Établissement Public Foncier de Bretagne concernant le recensement et la qualification des gisements peut être reprise et adaptée si nécessaire (EPFB - fiches méthodologiques n°3 et 4).

La commune de Plouezoc'h possède plusieurs propriétés bâties en centre-bourg (ancienne école, bibliothèque...). Afin de mesurer l'impact technique et financier de leur éventuelle réhabilitation, un état technique et sanitaire des bâtis sera réalisé. Ces immeubles seront classifiés selon leur degré de vétusté et du niveau d'investissement éventuel à y porter : immeuble vétuste à démolir, immeuble à réhabilitation lourde, moyenne ou légère. Pour chacun de ces immeubles, le prestataire établira un relevé succinct de l'existant et estimera une enveloppe prévisionnelle des coûts de réhabilitation et/ou extensions en construction neuve afin de proposer un confort d'usage raisonnable du bien. Cette analyse **pourra être réalisée durant les trois phases de l'étude** en fonction du moment où interviendra la décision de la détermination du secteur qui fera l'objet d'une étude pré-opérationnelle.



- | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|----------------------|---------------------|
| Terrain communal | ① Cabinet médical | ③ Bibliothèque | ⑤ Vestiaires | ⑦ Salle polyvalente |
| Bâti communal | ② Ancienne école | ④ Mairie | ⑥ Local pour le foot | ⑧ Local associatif |

Le prestataire présentera sa méthodologie, les moyens et les critères pour mener cette expertise en s'appuyant sur des exemples concrets déjà réalisés.

5. DIAGNOSTIC DES ESPACES PUBLICS

L'approche demandée pour la réalisation du diagnostic des espaces publics peut s'inspirer de l'outil développé par l'Etablissement Public Foncier de Bretagne : « Décodez votre centre-bourg avec les yeux d'un usager ». Si la méthode peut être adaptée par le titulaire, il n'en demeure pas moins que la plupart des aspects suivants pourront faire l'objet d'une analyse : l'ambiance et l'impression donnée par les espaces publics, les marqueurs de centralité, la perception que l'on peut avoir de l'implication des habitants dans la vie du centre-bourg, la place des enfants et des jeunes, les parcours du quotidien et leur niveau de sécurité, le stationnement, les transports en commun... Par ailleurs, un état précis de l'accessibilité de la voirie devra être réalisé (Loi n° 2005-102 du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées).

S'il le souhaite, le titulaire pourra profiter de la démarche de concertation publique demandée dans le cadre de cette étude, pour mener cette analyse.

Le titulaire complétera cette approche par sa propre analyse architecturale et paysagère.

L'analyse de la morphologie urbaine pourra s'appuyer sur la collection de cartes postales anciennes dont dispose la commune de Plouezoc'h.

Les candidats feront donc apparaître dans leur offre la manière dont ils vont construire le diagnostic des espaces publics à partir des apports des usagers, d'une part et de leur vision « d'expert », d'autre part. Il leur sera donc demandé de préciser ce sur quoi portera précisément leur analyse d'expert et en quoi ils reprennent (en totalité ou en partie) l'outil proposé par l'EPFB.

L'ensemble de ces éléments d'analyse devront être cartographiés de manière à mettre en évidence les espaces publics de qualité et ceux qui nécessitent d'être améliorés voire totalement revus.

PHASE 2. DÉFINITION DES ORIENTATIONS

À partir du diagnostic, le titulaire devra engager une phase d'émergence des enjeux et objectifs que la commune souhaite retenir. Au cours de cette phase, le titulaire devra proposer une méthodologie de travail afin que les conditions d'un véritable échange soient mises en place.

Pour accompagner les élus dans la définition de leurs enjeux, objectifs et priorités, une implication des acteurs suivants devra être organisée :

- La population avec une attention particulière pour les différents types de public suivants : commerçants, associations, enfants et jeunes, personnes âgées ;
- Les partenaires institutionnels : Communauté d'agglomération, Conseil départemental, Chambre de Commerce et d'Industrie, Établissement Public Foncier de Bretagne le cas échéant, DDTM...
- L'ensemble du conseil municipal

Il sera donc demandé au titulaire d'accompagner les élus dans le « mûrissement » du projet en leur donnant les clés pour avancer dans la réflexion.

Il s'agira bien de proposer une méthode consolidée de :

- Concertation de la population en faisant des habitants participants, des contributeurs voire co-constructeurs du projet ;
- Implication des partenaires en fonction des thématiques soulevées (habitat, lecture publique, commerce...), en ayant au préalable bien identifié les personnes susceptibles d'apporter un avis et une contribution ;
- Appropriation de la démarche par l'ensemble des élus municipaux et des services.

PHASE 3. DETERMINATION DES ACTIONS À METTRE EN ŒUVRE

Le titulaire devra établir un programme d'actions en cohérence avec les enjeux, objectifs et priorités établis au cours de la phase 2 et clairement validés par le Comité de pilotage.

Il sera également attentif à proposer des actions compatibles avec les possibilités financières de la commune et dont les coûts d'exploitation resteront proportionnés aux capacités de la commune (voire de la communauté d'agglomération s'il s'agit d'opérations à mener à l'échelle intercommunale). Il devra s'attacher à proposer des actions d'ampleur différente. Il devra ainsi proposer des actions qui nécessitent peu d'investissement financier ou qui reposent davantage sur l'implication des acteurs de la commune (associations, riverains, élèves de l'école...).

1. ACTIONS S'APPUYANT SUR LA DYNAMIQUE LOCALE

A partir de la perception que peuvent avoir les habitants et visiteurs de la commune sur la vitalité ressentie et vécue du centre-bourg, le titulaire devra identifier une série d'actions nécessitant peu ou pas d'investissement financier et humain pour la collectivité mais qui permettront malgré tout d'agir sur la vie du centre-bourg.

Ces petites actions nécessiteront une implication des habitants, des associations, des commerçants, mais aussi de l'équipe municipale. Elles pourront prendre différentes formes, par exemple :

- création de petits événements : exposition des œuvres d'artistes membres d'une association, des élèves de l'école, animations pour faire redécouvrir le patrimoine communal...
- amélioration de la signalétique, du jalonnement de chemins piétons...
- mise en valeur de petits espaces publics (mise en place de bancs...)

Le titulaire devra être force de proposition pour imaginer d'autres actions, mais également pour faire en sorte que la population puisse contribuer à l'émergence d'idées dans le cadre de la concertation.

2. RÉALISATION D'UN SCHÉMA DIRECTEUR D'AMÉNAGEMENT DU CENTRE-BOURG

2.1. Orientations générales

Il s'agit de proposer un schéma directeur global et cohérent avec les enjeux de la commune permettant de maintenir une vitalité en centre bourg.

Cette phase devra aboutir à un projet urbain concerté et partagé au travers d'un ou deux scénarios de programmation et d'aménagement du centre-bourg. Les propositions émises devront prendre en compte les enjeux des différents partenaires exprimés lors des réunions de comité de pilotage.

Il s'agit de définir les principes généraux d'aménagement du centre-bourg. Le croisement et la mise en perspective des pistes de réflexions engagées lors des ateliers, des enjeux de développement durable du bourg, et de l'identification d'un gisement foncier et immobilier doit aboutir au dessin d'un projet urbain faisant apparaître les potentialités d'évolution du tissu urbanisé du centre bourg. Ce dessin permet d'envisager le développement du bourg dans le temps en concentrant son développement sur l'enveloppe urbaine existante. A ce stade, l'ensemble des opérations issues de la définition des enjeux et objectifs partagés avec les élus en phase 2, devront être intégrées dans le parti d'aménagement.

Dans la prise en compte nécessaire du développement durable, le projet urbain du centre-bourg devra aborder les points suivants :

- Les grandes orientations urbaines pour le développement du centre-bourg, l'organisation des circulations et des espaces publics, l'identification des secteurs stratégiques
- La stratégie commerciale
- La stratégie et la programmation en matière d'habitat, les interventions à prévoir sur le bâti existant
- Les enjeux de développement durable (mobilité, gestion de l'eau, énergie,...)

2.2. Programme d'actions

En fonction du scénario retenu, un programme d'actions hiérarchisé et précisant les actions à réaliser à court, moyen et long terme devra être réalisé.

L'étude doit permettre aux élus d'obtenir, pour chaque opération identifiée (espaces publics, commerce, habitat), les éléments d'aide à la décision suivants :

- la faisabilité technique,
- l'esquisse,
- l'estimation financière,
- les procédures juridiques éventuelles à prévoir,
- le planning de réalisation de l'opération

Il s'agira de mettre à la disposition des élus des éléments de programmation suffisamment détaillés pour activer la phase opérationnelle à l'issue de cette étude.

Les candidats devront expliquer très clairement dans leur offre le niveau de rendu afin de répondre à cette exigence du présent cahier des charges.

Concernant le schéma de fonctionnement global du centre-bourg, il est attendu une programmation détaillée sur les actions envisagées à court terme et une pré-programmation sur celles envisagées à moyen terme.

En ce qui concerne les espaces publics, la programmation devra être détaillée (cf. les éléments cités ci-dessus) sur l'ensemble du périmètre de l'étude et les subventions possibles précisées.

Quant au bâti, sur la base des biens identifiés par les élus, le titulaire devra approfondir l'analyse pour qualifier plus précisément ces biens :

- qualité architecturale et forme urbaine,
- estimation des coûts (acquisition, éventuelle déconstruction, réhabilitation, dépollution),
- potentiel d'aménagement (topographie, accessibilité, exposition, surface constructible suffisante, réseaux...),
- dureté foncière.

Pour réaliser ce travail, il pourra s'inspirer de la méthodologie proposée par l'Etablissement Public Foncier de Bretagne concernant la priorisation des gisements (EPFB - fiche méthodologique n°5).

Certains bâtiments ont déjà identifiés par les élus. Il s'agit de l'ancienne école, la bibliothèque et la mairie.

En effet, la commune s'interrogeant sur le devenir de certains bâtiments en centre-bourg, il y a lieu d'apporter aux élus un scénario d'aménagement de ce secteur. Ils doivent disposer de façon précise et après implication des intervenants éventuels (commerçants par exemple), d'un programme précis en terme de surfaces, d'une enveloppe financière prévisionnelle, du bilan prévisionnel de l'opération et des procédures à engager.

COMPÉTENCES DE L'ÉQUIPE

Pour mener à bien cette étude, le prestataire devra combiner obligatoirement des compétences dans les domaines suivants :

- Développement local et/ou sociologie urbaine, avec une pratique en milieu rural
- Urbanisme (avec une bonne pratique en renouvellement urbain) et architecture (avec une bonne connaissance de la réhabilitation en bâti ancien)
- Paysage
- Développement commercial

Le mandataire du groupement sera le prestataire compétent en développement local et/ou sociologie urbaine ou en urbanisme.

Les autres compétences dans les domaines de la programmation, de la prospective et de l'énergie mais également des compétences en montage d'opérations seront appréciées et le candidat pourra proposer toutes autres compétences non identifiées ici mais qu'il estimerait utile au bon déroulement de la mission.

Le titulaire s'engage à désigner un chef de projet. Ce chef de projet :

- sera l'interlocuteur privilégié du maître d'ouvrage ;
- réalisera une part significative de l'étude ;
- sera obligatoirement présent lors des réunions de présentation des travaux au groupe de pilotage.

Le titulaire du marché s'engage à respecter la composition de l'équipe, telle qu'elle figure dans sa proposition.

PLANNING ET DELAIS

Le délai d'exécution de l'étude est fixé à 6 mois, hors délai d'approbation de chacune des phases.

Le prestataire retenu proposera, dès le lancement de l'étude, un échéancier prévisionnel de répartition de la durée de chacune des phases de la prestation, intégrant les dates du comité de pilotage et des réunions d'étape avec le maître d'ouvrage.

Si un avenant vient prolonger la durée de l'étude, le prestataire retenu en tiendra compte pour proposer une mise à jour de son échéancier.

Par ailleurs, la commune devra avoir reçu :

- Sept jours au moins avant la date de chaque comité de pilotage, les documents qui serviront d'appui au titulaire pour la présentation de son travail ;

- Sept jours au plus après la date de la réunion, le relevé de conclusions de la réunion rédigé par le bureau d'étude, ainsi que les documents corrigés en fonction des remarques formulées lors du Comité de pilotage ou dans les jours qui auront suivi la réunion.

DOCUMENTS REMIS PAR LE TITULAIRE

Les documents intermédiaires et définitifs de l'étude se feront en couleur, sous forme de rapport papier et de documents numériques aux formats classiques de type **.doc, .xls, .pdf, .jpg, .dxf**. Les documents cartographiques éventuels seront rendus en couleur au format A3 ainsi qu'en version numérique.

À l'issue de chaque phase du travail, et afin de les valider, le titulaire du marché remettra un rapport rédigé et accompagné des documents graphiques l'illustrant en 2 exemplaires dont un exemplaire reproductible et un exemplaire figurant sur support numérique.

La présentation en réunion de comité de pilotage se fera sous la forme d'un diaporama dont le contenu sera une synthèse du rapport.

Il remettra au terme de l'étude :

- Un rapport final accompagné des documents graphiques l'illustrant en 2 exemplaires dont un exemplaire reproductible et un exemplaire figurant sur support numérique ;
- Un rendu numérique dans un format standard de toutes les données collectées lors de l'étude. Les formats utilisés devront permettre une réutilisation de ces données.
- Une fiche synthétique (maximum 4 pages) des résultats de l'étude sous format A4

Ces rendus ne pourront en aucun cas se résumer à la compilation des supports utilisés lors des comités de pilotage, mais bien prendre la forme de rapports d'études exhaustifs et clairs de façon à pouvoir être exploités indépendamment par la suite.

Le parfait achèvement de la mission sera donc conditionné par la transmission du prestataire à la commune de Plouezoc'h, de la totalité des documents cités ci-dessus, réalisés dans le respect :

- des délais impartis
- du contenu précisé par le présent cahier des charges
- des différentes formes de rendu exigées

Les vérifications quantitatives et qualitatives simples sont effectuées par le représentant du pouvoir adjudicateur au moment même de l'exécution de service (examen sommaire) conformément à l'article 26 du C.C.A.G.-P.I.

Les vérifications qualitatives consistent à la correspondance de la prestation exercée avec le bon de commande et sur l'absence de toute dégradation.

MOYENS FOURNIS AU TITULAIRE

La commune de Plouezoc'h mettra à disposition du titulaire du marché les documents dont elle dispose et fournira toutes les informations nécessaires ainsi que les introductions auprès de ses partenaires pour mener à bien l'étude.

Le titulaire qui, au cours de l'exécution du marché reçoit de la part de l'ordonnateur, des documents ou autres renseignements, est tenu de maintenir confidentielle cette communication. Ces renseignements ou autres documents, ne peuvent, sans autorisation expresse du pouvoir adjudicateur, être communiqués à des tiers.

En particulier, le personnel du titulaire ainsi que, le cas échéant, celui des sous-traitants sont tenus à une obligation de confidentialité en ce qui concerne les informations recueillies au cours des entretiens ou celles qui lui sont communiquées pour l'exécution des prestations à réaliser.