

**MARCHES PUBLICS DE MAITRISE D'OEUVRE**

**Commune de Pencran**

-

**Mairie**

**Bourg**

**29800 PENCRA**

**Tel : 02 98 85 04 42**

**ETUDE DE FAISABILITE PORTANT SUR  
L'AMENAGEMENT DE L'ECOLE DE PENCRA**

**Acte d'Engagement**

## ACTE D'ENGAGEMENT

**Maître de l'ouvrage :**

Commune de PENCRAN

**Objet du marché :**

Etude de faisabilité portant sur l'aménagement de l'école de Pencran

**Mode de passation et forme de marché :**

MARCHE PUBLIC DE MAITRISE D'ŒUVRE passé en PROCEDURE ADAPTEE en application de l'article 28 du Code des marchés publics.

**Personne habilitée à donner les renseignements relatifs aux nantissements et cessions de créances :**

M. le Maire de Pencran

**Ordonnateur :**

M. le Maire de Pencran

**Comptable public assignataire des paiements :**

Mme le receveur municipal  
Maison des Services Publics  
59 rue de Brest  
29800 Landerneau

## **SOMMAIRE**

<b><u>ARTICLE PREMIER : CONTRACTANT</u></b>	<b><u>4</u></b>
<b><u>ARTICLE 2 : OFFRE DE PRIX</u></b>	<b><u>4</u></b>
<b><u>ARTICLE 3 : DELAIS D'EXECUTION</u></b>	<b><u>7</u></b>
<b><u>ARTICLE 4 : PAIEMENT</u></b>	<b><u>7</u></b>
<b><u>ARTICLE 5 : NOMENCLATURE COMMUNAUTAIRE</u></b>	<b><u>8</u></b>
<b><u>ARTICLE 6 - SOUS-TRAITANCE</u></b>	<b><u>8</u></b>
<b><u>ANNEXE N° 1 : MISSIONS ET REPARTITIONS DES HONORAIRES</u></b>	<b><u>12</u></b>
<b><u>ANNEXE N° 2 : RELATIVE A LA PRESENTATION D'UN SOUS – TRAITANT OU ACTE SPECIAL</u></b>	<b><u>13</u></b>

## Article premier : Contractant

▪ **Le, contractant unique, soussigné :**

▪ **M/Mme**

▪ **La société**

RCS

Représentée par

Adresse

Téléphone

Code NAF

TVA intracommunautaire

Le cas échéant, numéro d'inscription au tableau de l'ordre des architectes

	Contractant personnellement,	
	dûment habilité(e),	
	e-mail	
	N° SIRET	

- **Les cocontractants soussignés**, engageant ainsi les personnes physiques ou morales ci-après, groupées :
  - **conjoints** (cf. grille de répartition détaillée des prestations annexées)
  - **Solidaires**, les unes des autres, et désignées dans le marché sous le nom "Maître d'œuvre".

**1<sup>er</sup> cotraitant :**

▪ **M/Mme**

▪ **La société**

RCS

Représentée par

Adresse

Téléphone

Code NAF

	Contractant personnellement,	
	dûment habilité(e),	
	e-mail	
	N° SIRET	

TVA intracommunautaire	
Le cas échéant, numéro d'inscription au tableau de l'ordre des architectes	

**2<sup>ème</sup> cotraitant :**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>M/Mme</b></li> </ul>			Contractant personnellement,
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>La société</b></li> </ul>			
RCS			
Représentée par			dûment habilité(e),
Adresse			
Téléphone		e-mail	
Code NAF		N° SIRET	
TVA intracommunautaire			
Le cas échéant, numéro d'inscription au tableau de l'ordre des architectes			

**3<sup>ème</sup> cotraitant :**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>M/Mme</b></li> </ul>			Contractant personnellement,
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>La société</b></li> </ul>			
RCS			
Représentée par			dûment habilité(e),
Adresse			
Téléphone		e-mail	
Code NAF		N° SIRET	
TVA intracommunautaire			

Le cas échéant, numéro d'inscription au tableau de l'ordre des architectes

- après avoir pris connaissance du cahier des clauses administratives particulières (C.C.A.P), et des documents qui y sont mentionnés,
- et après avoir fourni les pièces prévues aux articles 45 et 46 du Code des marchés publics,

Je m'**ENGAGE** ou j'**ENGAGE le groupement dont je suis mandataire<sup>1</sup>**, sans réserve, conformément aux conditions, clauses et prescriptions imposées par le cahier des clauses administratives particulières, à exécuter les prestations qui me concernent, dans les conditions ci-après définies.

L'offre ainsi présentée ne nous lie toutefois que si son acceptation nous est notifiée dans un délai de 90 jours à compter de la date limite de réception des offres fixée par le règlement de la consultation.

<b>Article 2 : Offre de prix</b>
----------------------------------

Les prix sont fermes et forfaitaires.

PHASE	MONTANT
<p style="text-align: center;"><b><u>PHASE 1 : DIAGNOSTIC</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Relecture du programme</li> <li>- Recueil des données/ investigations</li> <li>- Diagnostic technique et structurel des bâtiments et espaces extérieurs</li> <li>- Diagnostic fonctionnel – contrôle de faisabilité</li> </ul>	€ H.T.
<p style="text-align: center;"><b><u>PHASE 2 : PROPOSITIONS D'ORGANISATION ET D'AMENAGEMENT</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proposition d'au moins 3 esquisses d'aménagement, organigrammes fonctionnels intérieurs et extérieurs</li> <li>- Présentation en réunion publique</li> <li>- Estimation financière sommaire</li> <li>- Planification de l'opération</li> </ul>	€ H.T.
<p style="text-align: center;"><b><u>PHASE 3 : PLAN D'AMENAGEMENT</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Synthèse de l'étude</li> <li>- Solution d'aménagement au stade esquisse</li> </ul>	

<sup>1</sup> Rayer la mention inutile

- Estimation financière détaillée - Phasage détaillé de l'opération - Réunion de présentation en Mairie	€ H.T.
<b>TOTAL H.T.</b>	<b>€</b>
<b>T.V.A.</b>	<b>€</b>
<b>T.T.C.</b>	<b>€</b>

La part attribuée à chaque cotraitant est fixée dans l'annexe 1 au présent acte d'engagement.

Aucune variante ni option n'est autorisée.

**Article 3 : Délais d'exécution**

Les délais d'exécution des documents d'étude et du dossier des ouvrages exécutés, exprimés en nombre de semaines calendaires, sont les suivants :

<i>Code</i>	<i>Délai</i>
Phase 1	6 semaines
Phase 2	4 semaines
Phase 3	3 semaines

Le point de départ de ces délais est fixé comme suit :

- 1er élément : date de l'accusé de réception, par le maître d'œuvre, de l'ordre de service prescrivant l'exécution du premier document d'étude.
- Autres éléments ou parties d'éléments suivants : date de l'accusé de réception par le maître d'œuvre du prononcé de la réception du document d'études le précédant dans l'ordre chronologique de déroulement de l'opération.

**Article 4 : Paiement**

Le maître de l'ouvrage se libèrera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du ou des comptes ci-après selon les répartitions jointes en annexe 1 :

- *Ouvert au nom de* :.....  
pour les prestations suivantes :.....  
Domiciliation : .....  
Code banque : ..... Code guichet : ..... N° de compte : ..... Clé RIB : .....  
IBAN : .....  
BIC : .....

- *Ouvert au nom de* :.....  
pour les prestations suivantes :.....  
Domiciliation : .....  
Code banque : ..... Code guichet : ..... N° de compte : ..... Clé RIB : .....  
IBAN : .....  
BIC : .....
- *Ouvert au nom de* :.....  
pour les prestations suivantes :.....  
Domiciliation : .....  
Code banque : ..... Code guichet : ..... N° de compte : ..... Clé RIB : .....  
IBAN : .....  
BIC : .....

Le maître de l'ouvrage se libèrera également des sommes dues aux sous-traitants payés directement en faisant porter leurs montants au crédit des comptes désignés à l'annexe n° 2 du présent document.

## **Article 5 : Pièces contractuelles**

Les pièces contractuelles du marché sont les suivantes :

- L'acte d'engagement (A.E.) et ses annexes
- Le cahier des clauses administratives particulières (C.C.A.P.)
- Le cahier des charges
- Le cahier des clauses administratives générales (C.C.A.G.) applicables aux marchés publics de prestations intellectuelles, approuvé par l'arrêté du 16 septembre 2009
- La note méthodologique du candidat

## **Article 6 - Sous-traitance**

Dans le cadre d'une sous-traitance,

L'annexe n° 2 au présent acte d'engagement indique la nature et le montant des prestations que j'envisage (ou nous envisageons) de faire exécuter par des sous-traitants payés directement, les noms de ces sous-traitants et les conditions de paiement des contrats de sous-traitance ; le montant des prestations sous-traitées indiqué dans chaque annexe constitue le montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement ou céder.

Chaque annexe constitue une demande d'acceptation du sous-traitant concerné et d'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance, demande qui est réputée prendre effet à la date de notification du marché ; cette notification est réputée emporter acceptation du sous-traitant et agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance.

Le montant total des prestations que j'envisage (a) ou que nous envisageons (b)<sup>2</sup> de sous-traiter conformément à cette annexe est de :

Montant hors taxe : ..... Euros  
TVA (taux de ..... %) : ..... Euros  
Montant TTC : ..... Euros  
Soit en lettres :  
.....  
.....  
.....

En outre, le tableau ci-après indique la nature et le montant des prestations que j'envisage (c) ou que nous envisageons (d)<sup>3</sup> de faire exécuter par des sous-traitants payés directement après avoir demandé en cours de travaux leur acceptation au maître de l'ouvrage ; les sommes figurant à ce tableau correspondent au montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement :

Montant hors taxe : ..... Euros  
TVA (taux de ..... %) : ..... Euros  
Montant TTC : ..... Euros  
Soit en lettres :  
.....  
.....  
.....

*J'affirme (nous affirmons) sous peine de résiliation du marché à mes (nos) torts exclusifs que la (les) société(s) pour laquelle (lesquelles) j'interviens (nous intervenons) ne tombe(nt) pas sous le coup des interdictions découlant de l'article 43 du Code des marchés publics.*

Les déclarations similaires des éventuels sous-traitants énumérés plus haut sont annexées au présent acte d'engagement.

<sup>2</sup> Rayer la mention inutile  
<sup>3</sup> Rayer la mention inutile

## ENGAGEMENT DU CANDIDAT

---

*Fait en un seul original*  
A .....  
Le .....

**Signature du candidat**  
*Porter la mention manuscrite*  
*Lu et approuvé*

## ACCEPTATION DE L'OFFRE PAR LE POUVOIR ADJUDICATEUR

---

*Est acceptée la présente offre pour valoir*  
*marché*  
A .....  
Le .....

**Signature du représentant du pouvoir**  
**adjudicateur habilité par la délibération**  
**en date du .....**

## DATE D'EFFET DU MARCHÉ

---

*Date de signature de l'avis de réception postal par le titulaire*  
*(valant notification du marché) : .....*

## NANTISSEMENT OU CESSIION DE CREANCES

---

**Copie délivrée en unique exemplaire** pour être remise à l'établissement de crédit en cas de cession ou de nantissement de créance de :

1  La totalité du marché dont le montant est de (*indiquer le montant en chiffres et en lettres*) : .....

- .....
- 2  La totalité du bon de commande n° ... .....afférent au ma  
*et lettres*) : .....
- 3  La partie des prestations que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants  
 bénéficiant du paiement direct, est évaluée à (*indiquer en chiffres et en lettres*) : .....
- 4  La partie des prestations évaluée à (*indiquer le montant en chiffres et en lettres*) : .....
- .....  
 et devant être exécutée par .....  
 en qualité de : .....  membre  
 d'un groupement d'entreprise.....  sous-traitant

A ..... le .....<sup>4</sup>  
 Signature

**MODIFICATION(S) ULTERIEURE(S) AU CONTRAT DE SOUS-TRAITANCE**

*(A renseigner autant de fois que nécessaire)*

La part de prestations que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants  
 bénéficiant du paiement direct est ramenée (*indiquer l'unité monétaire d'exécution du  
 marché et le montant en lettre*) à : .....

Montant initial : - Ramené à : .....  
 - Porté à : .....

A ..... le .....<sup>5</sup>  
 Signature

<sup>4</sup> Date et signature originales  
<sup>5</sup> Date et signature originales

**ANNEXE N° 1 : MISSIONS ET REPARTITIONS DES HONORAIRES**

Montant global : ..... Euros H.T.

Les pourcentages de chaque élément de mission sont les suivants :

<i>Eléments de mission</i>	<i>Total global H.T.</i>	<i>Répartition par cotraitant</i>				
		<i>Part de</i>	<i>Part de</i>	<i>Part de</i>	<i>Part de</i>	<i>Part de</i>
Phase 1	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Phase 2	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Phase 3	.....	.....	.....	.....	.....	.....
<b>TOTAL</b>	.....	.....	.....	.....	.....	.....

***Signatures et cachets des cotraitants***

**ANNEXE N° 2 : Relative à la présentation d'un sous – traitant OU ACTE SPECIAL**

**A – Identification de l'acheteur** **DC13**

Acheteur : **M le maire**  
**Mairie**  
**Bourg**  
**29800 PENCRAN**  
**Tel : 02 98 85 04 42**

Personne habilitée à donner les renseignements relatifs aux nantissements ou aux cessions de créances : **M. le Maire de PENCRAN**  
Comptable assignataire des paiements :  
**Mme le receveur municipal**  
**Maison des Services Publics**  
**59 rue de Brest**  
**29800 Landerneau**

**B – Objet du marché** **DC13**

Objet du marché : **Etude de faisabilité portant sur l'aménagement de l'école de Pencran**  
Nom ou dénomination et adresse du candidat ou du titulaire : .....

**C - Prestations sous-traitées** **DC13**

Nature des prestations : .....

Montant prévisionnel des sommes à payer directement au sous-traitant :  
Montant HT : .....  
Montant TTC : .....

Modalités de variation des prix : .....

Date ou mois d'établissement des prix : .....

**D - Sous-traitant** **DC13**

Nom, prénom, raison ou dénomination sociale : .....

Forme juridique : .....

Numéro et ville d'enregistrement au registre du commerce ou au répertoire des métiers : .....

Le présent acte spécial :  
 a pour objet d'accepter le sous-traitant et d'agréer ses conditions de paiement  
 est un acte spécial modificatif ; il annule et remplace celui du : /...../200

Le sous-traitant remplit les conditions pour avoir droit au paiement direct :

Oui  Non

<b>E - Conditions de paiement prévu par le projet ou le contrat de sous-traitance et modalités de règlement</b>	<b>DC13</b>
---	-------------

Compte à créditer (intitulé, numéro, ...) – Joindre un relevé d'identification bancaire ou postal : .....

Avance :

- le sous-traitant demande à bénéficiaire de l'avance
- le sous-traitant ne demande pas à bénéficiaire de l'avance

Modalités de règlement :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

<b>F - Capacités professionnelles et financières du candidat et déclaration de non interdiction d'accès aux marchés publics</b>	<b>DC13</b>
---	-------------

Le sous-traitant mentionne les capacités professionnelles et financières suivantes :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Le sous-traitant produit, dans tous les cas de figure, une déclaration indiquant qu'il ne tombe pas sous le coup d'une interdiction d'accès aux marchés publics.

<b>G - Exemple unique du titulaire</b>	<b>DC13</b>
--	-------------

- Le titulaire établit qu'une cession ou un nantissement de créance résultant du marché ne fait pas obstacle au paiement direct du sous-traitant dans les conditions prévues à l'article 116 en produisant soit l'exemplaire unique du marché qui lui a été délivré, soit une attestation ou une mainlevée du bénéficiaire de la cession ou du nantissement de créance.
- Le titulaire confie à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct l'exécution de prestations pour un montant supérieur à celui qui a été indiqué dans le marché. Il a obtenu la modification de l'exemplaire unique prévu à l'article 106 du Code des marchés publics.
- Le titulaire déclare que l'exemplaire unique a été remis en vue d'une cession ou d'un nantissement de créances et ne peut être restitué. Il justifie que la cession ou le nantissement de créances concernant le marché est d'un montant tel qu'il ne fait pas obstacle au paiement direct de la partie sous-traitée ou que le montant a été réduit afin que le paiement soit possible. Il donne une attestation du bénéficiaire de la cession ou du nantissement de créances résultant du marché.

<b>H - Acceptation et Agrément Des conditions de paiement du sous-traitant</b>	<b>DC13</b>
--	-------------

Le représentant de l'acheteur, compétent pour signer le marché, accepte le sous-traitant et agréé ses conditions de paiement.

A ..... le .....  
Le candidat ou le titulaire

A..... le .....  
Le représentant de l'acheteur

<b>I– Notification de l'acte spécial au titulaire</b>
---

<b>DC13</b>
-------------

La notification consiste en la remise d'une photocopie de l'acte spécial au titulaire. Cette remise peut être opérée par lettre recommandée avec accusé de réception. Dans ce cas, coller dans ce cadre l'avis de réception postal, daté et signé par le titulaire. En cas de remise contre récépissé, le titulaire signera la formule ci-dessous.

Reçu à titre de notification une copie certifiée conforme du présent acte spécial.

A..... le .....