



MAIRIE DE KERLOUAN
Rue de la côte des légendes 29890 Kerlouan
Tél. : 02 98 83 93 13 - Fax : 02 98 83 97 48
E-mail : mairie.kerlouan@wanadoo.fr

Réalisation du parvis des salles polyvalentes

CAHIER DES CHARGES

1- Maître d'Ouvrage

Commune de Kerlouan
Mairie
Rue de la Côte des légendes
29890 KERLOUAN

Représentée par madame Charlotte ABIVEN, Maire.

2- OBJET ET DUREE DU PRESENT MARCHE

Le présent marché a pour objet la réalisation du parvis des salles polyvalentes.
Le marché prendra effet à sa notification.

3- FORME DU MARCHE

Le présent marché est passé selon une procédure adaptée, en application de l'article 28 du Code des marchés publics.

4- ALLOTISSEMENT

Sans objet

5- DUREE DU MARCHE

Le présent marché s'exécutera dans la période comprise entre la date de notification et la date d'achèvement des garanties contractuelles. L'entreprise devra démarrer ses prestations dans le délai d'un mois suivant la notification du marché.

Calendrier prévisionnel : travaux en septembre.

6- PIECES CONSTITUTIVES DU MARCHE

Le marché est constitué par les documents contractuels énumérés ci-dessous, par ordre de priorité décroissante :

- L'acte d'engagement
- Le présent cahier des charges
- Le CCAG applicable aux marchés publics de travaux
- Le plan représentant les prestations à réaliser

7- CONDITIONS D'EXECUTION DES PRESTATIONS

Les prestations devront être conformes aux normes et spécifications techniques applicables en vigueur à la date du marché.

Adresse de réalisation des travaux:

Salles Polyvalentes- Rue de la Côte des légendes- Kerlouan

8- MODALITES DE REGLEMENT

Le mode de règlement est le mandat administratif.

Les sommes dues en exécution du marché sont payées dans le délai de 30 jours à compter de la date de prise en compte de la facture. Le dépassement du délai de paiement ci-dessus mentionné ouvre de plein droit et sans aucune formalité, pour le titulaire du marché, le bénéfice d'intérêts moratoires, à compter du jour suivant l'expiration du délai.

L'ordonnateur de la dépense est Madame le Maire de Kerlouan

Le comptable assignataire est Monsieur le Trésorier de Lesneven.

Il ne sera pas versé d'acompte, le paiement intégral s'effectuera en une fois, après réception du chantier.

9- AVANCE

Il n'est pas prévu d'avance au marché.

10- RETENUE

Une retenue de garantie de 5 % sera effectuée sur la facturation des travaux.

Cette retenue de garantie peut être remplacée au gré du titulaire par une garantie à première demande établie selon le modèle fixé par l'arrêté du 3 janvier 2005 modifié du ministre chargé de l'économie et des finances.

L'organisme apportant sa garantie doit être choisi parmi les tiers agréés par le ministre chargé de l'économie ou des finances ou le comité visé à l'article L.612.1 du code monétaire et financier et agréé par l'autorité publique contractante.

Cette garantie est constituée pour la totalité du marché ; mais, elle peut être présentée pendant toute la durée du marché. En cas d'avenant ou de poursuite d'exécution du marché (article 15 du CCAG), elle doit être complétée dans les mêmes conditions.

Les montants prélevés au titre de la retenue de garantie sont reversés au titulaire après constitution de la garantie de substitution.

Conformément à l'article 102 du Code des marchés publics, il ne peut y avoir de remplacement de la retenue de garantie par une caution personnelle et solidaire.

10- PENALITES DE RETARD

Lorsque le délai contractuel d'exécution est dépassé par le fait du titulaire, celui-ci encourt, sans mise en demeure préalable, des pénalités calculées de 100 € par jour de retard.

11- REGLEMENT DES LITIGES

En cas de litige, le tribunal compétent est le Tribunal Administratif de Rennes.

12- ASSURANCES

Dans un délai de quinze jours à compter de la notification du marché et avant tout commencement d'exécution, le titulaire devra justifier qu'il est couvert par un contrat d'assurance au titre de la responsabilité civile découlant des articles 1382 à 1384 du Code civil.

13- DELAI DE VALIDITE DES OFFRES

Le délai de validité des offres est de 90 jours à compter de la date limite de réception des offres.

14- PRESENTATION DES OFFRES

Le dossier à remettre par le candidat comprendra les pièces suivantes :

- La lettre de candidature ou DC1, téléchargeable gratuitement sur le site www.minefe.gouv.fr
- La déclaration du candidat ou DC2, téléchargeable gratuitement sur le site www.minefe.gouv.fr
- Si le candidat est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés à cet effet.
- L'acte d'engagement en un exemplaire original à compléter et à signer
- un devis détaillé comprenant un descriptif précis et complet des prestations / fournitures proposées. Le candidat devra transmettre des propositions de coloris de l'enrobé (joindre photographies).

Les propositions devront être rédigées en langue française.

L'enveloppe porte l'indication :

« Ne pas ouvrir : Consultation relative au parvis des salles polyvalentes »

Les offres doivent être adressées par tout moyen permettant de déterminer de manière précise la date et l'heure de réception et de garantir leur confidentialité.

✂ - Envoi par voie postale (recommandé avec accusé de réception, transporteur)

COMMUNE DE KERLOUAN

Mairie

Rue de la Côte des Légendes

29 890 KERLOUAN

✂ - Dépôt des offres à l'Accueil de la mairie contre récépissé :

Ouverture du lundi au vendredi de 8 heures 15 à 12 heures 15 et de 13 heures 15 à 17 heures 00.

Fermeture le mercredi après-midi.

La date limite de réception des offres est fixée au vendredi 18 juillet 2014 à 12h00

Les dossiers qui parviendront après la date et heure limite fixées ci-dessus seront renvoyés à leurs auteurs.

15- JUGEMENT DES OFFRES

❖ Prix: **60 % (60 points)**

Le prix des prestations sera apprécié de la façon suivante :

Note attribuée au candidat étudié = 60 points X montant de l'offre la moins disante /montant de l'offre étudiée.

❖ Valeur technique: **40% (40 points)**

Qualité des prestations (au regard du descriptif détaillé).

16- CONDITIONS DE LA NEGOCIATION

La négociation pourra porter sur tous les éléments de l'offre, notamment sur le prix.

A l'issue de la négociation, les candidats devront remettre leur proposition par écrit, par la remise d'un nouvel acte d'engagement dûment complété et signé.

Les offres négociées seront analysées et classées selon les critères énoncés au présent cahier des charges.

Descriptif technique

Les travaux consistent :

- en la réalisation du parvis de la salle polyvalente en enrobé de couleur (ocre) sur une surface d'environ 320 m² y compris accès véhicules (6m x 4m) et au profilage de ce parvis, facilitant l'écoulement des eaux de surface vers l'avaloir existant ;
- à la mise en place d'une borne routière amovible permettant l'accès des véhicules sur le parvis ;
- à la remise à niveau des cinq regards existants ;
- à la réalisation d'une bande de guidage (pavé) pour les personnes à mobilité réduite (pour information, le chemin d'accès PMR devra être de 1.50m de large) ;
- à la récupération des pavés existants, servant actuellement de caniveau central, qui devront être réutilisés pour délimiter la bande de guidage PMR.

Cf. Plan

Le parvis n'est pas destiné à recevoir un trafic routier important. Il devra cependant être adapté à la circulation exceptionnelle de véhicules de secours, de camionnettes de chantier.....

Une visite sur place est conseillée. Contacter la mairie au 02.98.83.93.13 ou Monsieur Christian COLLIOU, adjoint au maire en charge des travaux au 06.78.18.47.13